

муниципальное общеобразовательное учреждение «Лицей № 9 имени заслуженного учителя школы Российской Федерации А.Н.Неверова Дзержинского района Волгограда»

УТВЕРЖДАЮ  
директор МОУ Лицей № 9

\_\_\_\_\_  
И.В. Жигульская  
02 сентября 2024 год

**ПЛАН**  
**подготовки и проведения государственной итоговой аттестации**  
**в 9, 11 классах в 2024/2025 учебном году**

<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Форма отчета</b>	<b>Ответственные</b>
1. Обобщение опыта организации, подготовки и проведения ОГЭ, ЕГЭ в 2024 году. Итоги ГИА-2024 г: анализ, проблемы, прогноз. Результаты поступления выпускников в учреждения среднего и высшего профессионального образования. Ознакомление и утверждение плана подготовки к государственной итоговой аттестации 2024 г.	26.08.2024– 30.08.2024	Приказ	Савина А.Ю., заместитель директора образовательной организации; классные руководители 9,11 классов
2. Ознакомление участников образовательного процесса с нормативными документами: <ul style="list-style-type: none"><li>• Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (ст. 59, ст.60);</li><li>• Федеральным законом "О внесении изменений в статьи 28 и 34 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" (принят Государственной Думой 20.05.2014г., одобрен Советом Федерации 21.05.2014 г.);</li><li>• Приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 г. № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» (зарегистрирован в Минюсте России 12 мая 2023г.№ 73292);</li><li>• Приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 г. № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (зарегистрирован в Минюсте России 15</li></ul>	сентябрь - май	Педсоветы (протоколы), родительские собрания, классные часы (листы ознакомления)	Савина А.Ю., заместитель директора образовательной организации; классные руководители 9,11 классов

<p>мая 2023г.№ 73314);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Приказом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 01.08.2024 № _____ «Об утверждении Дорожной карты подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Волгоградской области в 2024 году»</li> <li>• Рекомендациями по организации и проведению итогового собеседования;</li> <li>• Рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения);</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 ноября 2013 г. № ДЛ-345/17 «О действии результатов единого государственного экзамена»;</li> <li>• Письмом Рособрнадзора «Методические рекомендации по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в форме основного государственного экзамена»;</li> <li>• Письмом Рособрнадзора «Методические рекомендации по подготовке и проведению единого государственного экзамена в пунктах проведения экзаменов»;</li> <li>• Письмом Рособрнадзора «Методические рекомендации по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в форме основного государственного экзамена и единого государственного экзамена для лиц с ограниченными возможностями здоровья»;</li> <li>• Письмом Рособрнадзора «Методические рекомендации по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования по всем предметам в форме государственного выпускного экзамена (письменная форма/устная форма)»;</li> <li>• со сроками проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ.</li> <li>• Порядком приема граждан в образовательные учреждения высшего профессионального образования</li> </ul>	<p>по мере поступления новых нормативных и распорядительных документов</p>		<p>Савина А.Ю. заместитель директора образовательной организации; классные руководители 9,11 классов</p>
<p>3. Утверждение изменений к плану подготовки к государственной итоговой аттестации 2025г.</p>	<p>по мере поступления новых нормативных и</p>	<p>Приказ</p>	<p>Савина А.Ю., заместитель директора образовательной организации; классные руководители</p>

	распорядительных документов		9,11 классов
4. Распределение обязанностей среди должностных лиц лица по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации	декабрь	приказ	Савина А.Ю., заместитель директора образовательной организации; классные руководители 9,11 классов
5. Формирование папки с нормативно-распорядительными документами, по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников в 2025 году.	по мере поступления новых нормативных и распорядительных документов	Папки	Савина А.Ю., заместитель директора образовательной организации.
6. Организация работы лица по подготовке к ГИА и предупреждению неудовлетворительных результатов на ГИА в 2025 году.	октябрь		Савина А.Ю., заместитель директора образовательной организации.
7. Обеспечение психологической подготовки учащихся к экзаменам. Активизация деятельности педагога-психолога лица по оказанию соответствующей помощи школьникам.	сентябрь – май	классные часы	Савина А.Ю., заместитель директора образовательной организации. Классные руководители 9,11 классов, педагог-психолог
8. Информирование родителей выпускников 9 и 11 классов о проведении государственной итоговой аттестации учащихся в 2024/2025 учебном году.	В течении года	родительские собрания (листы ознакомления)	Савина А.Ю., заместитель директора образовательной организации классные руководители 9,11 классов
9. Размещение на сайте лица:  - нормативных документов по государственной итоговой аттестации, - информацию о сроках проведения итогового сочинения (изложения), о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения),  - о сроках проведения итогового собеседования, о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования,	в течении года  не позднее, чем за месяц до проведения итогового сочинения (изложения)  не позднее, чем за месяц до проведения итогового собеседования	страничка сайта «Аттестация»	Савина А.Ю., заместитель директора образовательной организации; классные руководители 9,11 классов

<ul style="list-style-type: none"> <li>- о сроках и месте регистрации граждан на сдачу ОГЭ и ЕГЭ,</li> <li>- о сроках проведения ГИА,</li> <li>- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций,</li> <li>- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА выпускников</li> </ul>	<p>до 30.12.2024г.</p> <p>не позднее, чем за два месяца до начала экзаменов</p> <p>не позднее, чем за месяц до начала экзаменов</p>		
<p><b>10.</b> Информирование об организации и проведении процедуры написания итогового сочинения (изложения) выпускниками 11-х классов.</p>	<p>октябрь-ноябрь</p>	<p>Протоколы родительских собраний (листы ознакомления)</p>	<p>Савина А.Ю., заместитель директора образовательной организации; классные руководители 11 классов</p>
<p><b>11.</b> Подготовка к написанию итогового сочинения (изложения)</p>	<p>сентябрь-ноябрь</p>		<p>Савина А.Ю., Шульга П.В., заместители директора образовательной организации; классные руководители 9,11 классов Левицкая С.В., руководитель кафедры; учителя русского языка и литературы</p>
<p><b>12.</b> Информирование об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах</p>	<p>Декабрь- январь</p>	<p>родительские собрания (листы ознакомления)</p>	<p>Савина А.Ю., Шульга П.В., заместители директора образовательной организации; классные руководители 9 классов</p>
<p><b>13.</b> Подготовка к проведению итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах</p>	<p>октябрь-январь</p>		<p>Савина А.Ю., Шульга П.В., заместители директора образовательной</p>

			организации; классные руководители 9 классов; Левицкая Т.В., руководитель кафедры; учителя русского языка и литературы
<b>14.</b> Организация профилактической работы с учащимися «группы риска» по предупреждению неудовлетворительных результатов на экзаменах	ноябрь	справка	Савина А.Ю., заместитель директора образовательной организации; классные руководители 9,11 классов, учителя предметники
<b>15.</b> Проверка наличия паспортов у выпускников 9, 11 классов и принятие мер по получению документов до начала экзаменов	октябрь-ноябрь		Савина А.Ю., заместитель директора образовательной организации; классные руководители 9,11 классов
<b>16.</b> Предварительный опрос учащихся 9,11 классов. о выборе предметов для проведения экзаменов по выбору, в форме ОГЭ и в форме ЕГЭ.	октябрь-ноябрь	анкеты учащихся 9, 11-х классов и их родителей	Савина А.Ю., заместитель директора образовательной организации; классные руководители 9,11 классов
<b>17.</b> Формирование предварительного списочного состава групп учащихся, сдающих экзамены по выбору.	ноябрь-декабрь	Списки	Савина А.Ю., заместитель директора образовательной организации; классные руководители 9,11 классов
<b>18.</b> Утверждение графика консультаций по подготовке к экзаменам.	до 10.01.2025г.	Приказ, график консультаций	Савина А.Ю., заместитель директора образовательной организации; классные руководители 9,11 классов; учителя предметники
<b>19.</b> Организация изучения выпускниками 9 и 11 классов процедуры проведения государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ и в форме ЕГЭ. Обучение технологии оформления бланков ГИА и ЕГЭ.	в течение года		Савина А.Ю., заместитель директора образовательной организации;

			классные руководители 9,11 классов, учителя предметники
<b>20. Ознакомление с расписанием экзаменов и консультацией участников образовательного процесса:</b> а) педагогического коллектива, б) выпускников и их родителей (законных представителей).	январь	Информационный стенд, сайт лицея	Савина А.Ю., заместитель директора образовательной организации; классные руководители 9,11 классов
<b>21. Формирование баз данных: коррекция по результатам поданных заявлений, уточнению состава экзаменов</b> 9 классы 11 классы	до 01.03.2025г. до 01.02.2025г.	Приказ	Савина А.Ю., заместитель директора образовательной организации
<b>22. Формирование электронных баз данных для проведения государственной итоговой аттестации учащихся 9-х, 11-х классов 2024/2025 учебном году</b>	январь, февраль	Электронные базы данных	Савина А.Ю., заместитель директора образовательной организации
<b>23. Оформление</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• информационных стендов в рекреации (2 этаж)</li> <li>• информационных стендов в кабинетах</li> <li>• сменной выставки «Подготовка к государственной итоговой аттестации»</li> </ul>	в течении года	Информационный стенд	Савина А.Ю., заместитель директора образовательной организации; классные руководители 9,11 классов
<b>24. Проверочные работы по:</b> а) по русскому языку и математике в форме ЕГЭ в 11 классах;  б) по русскому языку и математике в форме ОГЭ в 9-х классах;  в) предметам по выбору в форме ОГЭ 9-х классах, по выбору в форме ЕГЭ 11-х классах;  <b>Анализ результатов проверочных работ в течение 10 дней после их проведения.</b>	декабрь, апрель  декабрь, апрель  февраль, апрель	Справки, приказы (совещание при директоре)	Савина А.Ю., заместитель директора образовательной организации; Руководители предметных кафедр
<b>25. Контроль</b> за организацией индивидуальной работы с учащимися по предупреждению неуспеваемости по математике и русскому языку, предметам по выбору учащихся на государственной итоговой аттестации с целью обеспечения получения всеми выпускниками аттестатов об	февраль	Справка	Савина А.Ю., заместитель директора образовательной организации руководители предметных

основном общем образовании и о среднем общем образовании.			кафедр
<b>26. Согласование проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов в форме государственного выпускного экзамена.</b> Оформление документов учащихся, сдающих экзамены в форме ГВЭ (заявление, справки МСЭ, ксерокопия справок об инвалидности).	до 01.03.2025г.	Приказ	Савина А.Ю., заместитель директора образовательной организации
<b>27. Организация выдачи выпускникам 11-х классов уведомлений об участии в ЕГЭ.</b>	До 10.05.2025г.		Савина А.Ю., заместитель директора образовательной организации классные руководители 11 классов
<b>28. Утверждение перечня предметов, вносимых в аттестаты.</b>	Апрель-май	Протокол педсовета, приказ	Савина А.Ю., заместитель директора образовательной организации
<b>29. Создание комиссий по заполнению и сверке бланков аттестатов.</b>	Май	Приказ	Савина А.Ю., заместитель директора образовательной организации;
<b>30. Выставление годовых отметок.</b>	до 22.05.2025г.		учителя – предметники
<b>31. Заполнение электронных журналов</b>	до 22.05.2025г.		классные руководители
<b>32. Проверка журналов (организация повторения, объективность выставления семестровых, годовых оценок и выполнения программного материала)</b>	до 22.05.2025г.	Приказ	администрация
<b>33. Инструктаж членов МЭК, комиссий по сверке и заполнению аттестатов</b>	Май-июнь	Листы ознакомления	Савина А.Ю., заместитель директора образовательной организации
<b>34. Порядок приема и рассмотрения апелляций выпускников по процедуре проведения экзаменов и по результатам ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ.</b>	май	Педсоветы (протоколы), родительские собрания, классные часы (листы ознакомления)	Савина А.Ю., заместитель директора образовательной организации; классные руководители 9, 11 классов
<b>35. Педсовет</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• о допуске учащихся к государственной итоговой аттестации</li> <li>• об утверждении кандидатур учителей и работников лицея для сопровождения выпускников 9-х, 11-х классов на пункты проведения</li> </ul>	22.05.2025г.  май	Протокол педсовета, приказ	Савина А.Ю., заместитель директора образовательной организации

ЭКЗАМЕНОВ			
<b>36. Подготовка и оформление документов на учащихся, претендующих на награждение медалью «За особые успехи в учении» (ведомость семестровых, годовых и итоговых отметок за 10-11 класс).</b>	Май-июнь	Приказ	Савина А.Ю., заместитель директора образовательной организации классные руководители 11 классов
<b>37. Проведение итоговой аттестации выпускников</b> 9 классов 11 классов	май - июнь		Савина А.Ю., заместитель директора образовательной организации; классные руководители 9, 11 классов
<b>38. Подготовка и сдача ведомости для выдачи аттестатов</b> 9 класс 11 класс	25.05.2025 – 20.06.2025г. 25.05.2025г. – 21.06.2025г.	Ведомости	классные руководители 9, 11 классов
<b>39. Сверка отметок сводной ведомости, протоколов итоговой аттестации, отметок занесенных в Книгу регистрации выданных аттестатов об основном общем образовании и о среднем общем образовании ( в электронном виде).</b>	до 20.06.2025г. – 9 кл. до 21.06.2025г. – 11 кл.	Акт	Савина А.Ю., заместитель директора образовательной организации; классные руководители 9, 11 классов члены комиссии по приказу
<b>40. Заполнение аттестатов об основном общем и среднем общем образовании.</b>	до 30.06. 2025г. – 9 кл. до 28.06.2025г. –11 кл.	Аттестаты	Савина А.Ю., заместитель директора образовательной организации; члены комиссии по приказу
<b>41. Педсовет:</b> О выдаче аттестатов об основном общем образовании и среднем общем образовании.	июнь	Протоколы педсоветов, приказы	Савина А.Ю., заместитель директора образовательной организации
<b>42. Анализ результатов государственной итоговой аттестации выпускников основного общего образования и среднего общего образования.</b>	июнь	Справка	Савина А.Ю., заместитель директора образовательной организации
<b>43. Подготовка и оформление документов для награждения медалями «За особые успехи в учении».</b>	июнь	Ведомости семестровых, годовых, итоговых отметок за 10-11	Савина А.Ю., заместитель директора образовательной организации; классные руководители



		класс.	11 кл.
<b>44. Оформление журналов, личных дел учащихся 9-х, 11-х классов</b>	17.06.2025г. – 30.06.2025г.		классные руководители 9, 11 кл.
<b>45. Проведение выпускных вечеров.</b>	июнь	Приказ	Васильева И.Е., заместитель директора
<b>46. Проверка журналов, личных дел и сдача их на хранение.</b>	до 30.06.2025г 9 кл., 11 кл.	Приказ	Савина А.Ю., заместитель директора образовательной организации
<b>47. Подготовка и оформление отчётов по использованию бланков строгой отчётности.</b>	Июнь- июль	Отчеты	Савина А.Ю., заместитель директора, образовательной организации; Венедиктова И.В., методист

**ПЛАН**  
**подготовки и проведения государственной итоговой аттестации**  
**в 9, 11 классах в 2024/2025 учебном году**

Мероприятия	Сроки	Форма отчета	Ответственные
<p>3. Обобщение опыта организации, подготовки и проведения ОГЭ, ЕГЭ в 2023 году. Итоги ГИА-2023 г: анализ, проблемы, прогноз. Результаты поступления выпускников в учреждения среднего и высшего профессионального образования. Ознакомление и утверждение плана подготовки к государственной итоговой аттестации 2024 г.</p>	26.08.2024– 30.08.2024	Приказ	Савина А.Ю., заместитель директора образовательной организации; классные руководители 9,11 классов
<p>4. Ознакомление участников образовательного процесса с нормативными документами:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (ст. 59, ст.60);</li> <li>• Федеральным законом "О внесении изменений в статьи 28 и 34 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" (принят Государственной Думой 20.05.2014г., одобрен Советом Федерации 21.05.2014 г.);</li> <li>• Приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 г. № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» (зарегистрирован в Минюсте России 12 мая 2023г.№ 73292);</li> <li>• Приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 г. № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (зарегистрирован в Минюсте России 15 мая 2023г.№ 73314);</li> <li>• Приказом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 01.08.2024 № _____ «Об утверждении Дорожной карты подготовки к проведению государственной итоговой</li> </ul>	сентябрь - май	Педсоветы (протоколы), родительские собрания, классные часы (листы ознакомления)	Савина А.Ю., заместитель директора образовательной организации; классные руководители 9,11 классов

<p>аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Волгоградской области в 2024 году»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Рекомендациями по организации и проведению итогового собеседования;</li> <li>• Рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения);</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 ноября 2013 г. № ДЛ-345/17 «О действии результатов единого государственного экзамена»;</li> <li>• Письмом Рособрнадзора «Методические рекомендации по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в форме основного государственного экзамена»;</li> <li>• Письмом Рособрнадзора «Методические рекомендации по подготовке и проведению единого государственного экзамена в пунктах проведения экзаменов»;</li> <li>• Письмом Рособрнадзора «Методические рекомендации по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в форме основного государственного экзамена и единого государственного экзамена для лиц с ограниченными возможностями здоровья»;</li> <li>• Письмом Рособрнадзора «Методические рекомендации по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования по всем предметам в форме государственного выпускного экзамена (письменная форма/устная форма)»;</li> <li>• со сроками проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ.</li> <li>• Порядком приема граждан в образовательные учреждения высшего профессионального образования</li> </ul>	<p>по мере поступления новых нормативных и распорядительных документов</p>		<p>Савина А.Ю. заместитель директора образовательной организации; классные руководители 9,11 классов</p>
<p><b>48.</b> Утверждение изменений к плану подготовки к государственной итоговой аттестации 2025г.</p>	<p>по мере поступления новых нормативных и распорядительных документов</p>	<p>Приказ</p>	<p>Савина А.Ю., заместитель директора образовательной организации; классные руководители 9,11 классов</p>
<p><b>49.</b> Распределение обязанностей среди должностных лиц лица по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации</p>	<p>декабрь</p>	<p>приказ</p>	<p>Савина А.Ю., заместитель директора образовательной</p>

			организации; классные руководители 9,11 классов
<b>50.</b> Формирование папки с нормативно-распорядительными документами, по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников в 2025 году.	по мере поступления новых нормативных и распорядительных документов	Папки	Савина А.Ю., заместитель директора образовательной организации.
<b>51.</b> Организация работы лицея по подготовке к ГИА и предупреждению неудовлетворительных результатов на ГИА в 2025 году.	Октябрь		Савина А.Ю., заместитель директора образовательной организации.
<b>52.</b> Обеспечение психологической подготовки учащихся к экзаменам. Активизация деятельности педагога-психолога лицея по оказанию соответствующей помощи школьникам.	Сентябрь – май	классные часы	Савина А.Ю., заместитель директора образовательной организации. Классные руководители 9,11 классов, педагог-психолог
<b>53.</b> Информирование родителей выпускников 9 и 11 классов о проведении государственной итоговой аттестации учащихся в 2024/2025 учебном году.	В течении года	родительские собрания (листы ознакомления)	Савина А.Ю., заместитель директора образовательной организации классные руководители 9,11 классов
<b>54.</b> Размещение на сайте лицея: - нормативных документов по государственной итоговой аттестации, - информацию о сроках проведения итогового сочинения (изложения), о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения),  - о сроках проведения итогового собеседования, о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования,	в течении года не позднее, чем за месяц до проведения итогового сочинения (изложения) не позднее, чем за месяц до проведения итогового собеседования  до 30.12.2024г.	страничка сайта «Аттестация»	Савина А.Ю., заместитель директора образовательной организации; классные руководители 9,11 классов

<ul style="list-style-type: none"> <li>- о сроках и месте регистрации граждан на сдачу ОГЭ и ЕГЭ</li> <li>- о сроках проведения ГИА,</li> <li>- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций,</li> <li>- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА выпускников</li> </ul>	<p>не позднее, чем за два месяца до начала экзаменов</p> <p>не позднее, чем за месяц до начала экзаменов</p>		
<p><b>55.</b> Информирование об организации и проведении процедуры написания итогового сочинения (изложения) выпускниками 11-х классов.</p>	<p>Октябрь-ноябрь</p>	<p>Протоколы родительских собраний (листы ознакомления)</p>	<p>Савина А.Ю., заместитель директора образовательной организации; классные руководители 9,11 классов</p>
<p><b>56.</b> Подготовка к написанию итогового сочинения (изложения)</p>	<p>Сентябрь-ноябрь</p>		<p>Савина А.Ю., Сендюков И.Н., заместители директора образовательной организации; классные руководители 9,11 классов Немчинова Т.В., руководитель кафедры; учителей русского языка и литературы</p>
<p><b>57.</b> Информирование об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах</p>	<p>Декабрь январь</p>	<p>родительские собрания (листы ознакомления)</p>	<p>Савина А.Ю., Сендюков И.Н., заместители директора образовательной организации; классные руководители 9,11 классов</p>
<p><b>58.</b> Подготовка к проведению итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах</p>	<p>октябрь-январь</p>		<p>Савина А.Ю., Сендюков И.Н., заместители директора образовательной организации; классные руководители 9,11 классов Немчинова Т.В., руководитель кафедры;</p>

			учителей русского языка и литературы
<b>59.</b> Организация профилактической работы с учащимися «группы риска» по предупреждению неудовлетворительных результатов на экзаменах	ноябрь	справка	Савина А.Ю., заместитель директора образовательной организации; классные руководители 9,11 классов, учителя предметники
<b>60.</b> Проверка наличия паспортов у выпускников 9, 11 классов и принятие мер по получению документов до начала экзаменов	октябрь-ноябрь		Савина А.Ю., заместитель директора образовательной организации; классные руководители 9,11 классов
<b>61.</b> Предварительный опрос учащихся 9,11 классов. о выборе предметов для проведения экзаменов по выбору, в форме ОГЭ и в форме ЕГЭ.	октябрь-ноябрь	анкеты учащихся 9, 11-х классов и их родителей	Савина А.Ю., заместитель директора образовательной организации; классные руководители 9,11 классов
<b>62.</b> Формирование предварительного списочного состава групп учащихся, сдающих экзамены по выбору.	ноябрь-декабрь	Списки	Савина А.Ю., заместитель директора образовательной организации; классные руководители 9,11 классов
<b>63.</b> Утверждение графика консультаций по подготовке к экзаменам.	до 10.01.2025г.	Приказ, график консультаций	Савина А.Ю., заместитель директора образовательной организации; классные руководители 9,11 классов, учителя предметники
<b>64.</b> Организация изучения выпускниками 9 и 11 классов процедуры проведения государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ и в форме ЕГЭ. Обучение технологии оформления бланков ГИА и ЕГЭ.	в течение года		Савина А.Ю., заместитель директора образовательной организации; классные руководители 9,11 классов, учителя предметники
<b>65.</b> Ознакомление с расписанием экзаменов и консультацией участников образовательного процесса:	январь	Информационный стенд, сайт лицея	Савина А.Ю., заместитель директора образовательной

а) педагогического коллектива, б) выпускников и их родителей (законных представителей).			организации; классные руководители 9,11 классов
<b>66.</b> Формирование баз данных: коррекция по результатам поданных заявлений, уточнению состава экзаменов 9 классы 11 классы	до 01.03.2025г. до 01.02.2025г.	Приказ	Савина А.Ю., заместитель директора образовательной организации
<b>67.</b> Формирование электронных баз данных для проведения государственной итоговой аттестации учащихся 9-х, 11-х классов 2024/2025 учебном году	январь, февраль	Электронные базы данных	Савина А.Ю., заместитель директора образовательной организации
<b>68. Оформление</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• информационных стендов в рекреации (2 этаж)</li> <li>• информационных стендов в кабинетах</li> <li>• сменной выставки «Подготовка к государственной итоговой аттестации»</li> </ul>	в течение года	Информационный стенд	Савина А.Ю., заместитель директора образовательной организации; классные руководители 9,11 классов
<b>69. Проверочные работы по:</b> а) по русскому языку и математике в форме ЕГЭ в 11 классах;  б) по русскому языку и математике в форме ОГЭ в 9-х классах;  в) предметам по выбору в форме ОГЭ 9-х классах, по выбору в форме ЕГЭ 11-х классах;  <b>Анализ результатов проверочных работ в течение 10 дней после их проведения.</b>	Октябрь, декабрь, февраль, апрель  Октябрь, декабрь, февраль, апрель  февраль, апрель	Справки, приказы (совещание при директоре)	Савина А.Ю., заместитель директора образовательной организации; Руководители предметных кафедр
<b>70. Контроль</b> за организацией индивидуальной работы с учащимися по предупреждению неуспеваемости по математике и русскому языку, предметам по выбору учащихся на государственной итоговой аттестации с целью обеспечения получения всеми выпускниками аттестатов об основном общем образовании и о среднем общем образовании.	февраль	Справка	Савина А.Ю., заместитель директора образовательной организации руководители предметных кафедр
<b>71. Согласование проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов в форме государственного выпускного экзамена.</b> Оформление документов учащихся, сдающих экзамены в форме ГВЭ (заявление, справки МЭК, ксерокопия справок об	до 01.03.2025г.	Приказ	Савина А.Ю., заместитель директора образовательной организации

инвалидности).			
<b>72. Организация выдачи выпускникам 11-х классов уведомлений об участии в ЕГЭ.</b>	До 10.05.2025г.		Савина А.Ю., заместитель директора образовательной организации классные руководители 11 классов
<b>73. Утверждение перечня предметов, вносимых в аттестаты.</b>	Апрель-май	Протокол педсовета, приказ	Савина А.Ю., заместитель директора образовательной организации
<b>74. Создание комиссий по заполнению и сверке бланков аттестатов.</b>	Апрель-май	Приказ	Савина А.Ю., заместитель директора образовательной организации;
<b>75. Выставление годовых отметок.</b>	до 22.05.2025г.		учителя – предметники
<b>76. Заполнение электронных журналов</b>	до 22.05.2025г.		классные руководители
<b>77. Проверка журналов (организация повторения, объективность выставления семестровых, годовых оценок и выполнения программного материала)</b>	до 22.05.2025г.	Приказ	администрация
<b>78. Инструктаж членов МЭК, комиссий по сверке и заполнению аттестатов</b>	Май-июнь	Листы ознакомления	Савина А.Ю., заместитель директора образовательной организации
<b>79. Порядок приема и рассмотрения апелляций выпускников по процедуре проведения экзаменов и по результатам ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ.</b>	май	Педсоветы (протоколы), родительские собрания, классные часы (листы ознакомления)	Савина А.Ю., заместитель директора образовательной организации; классные руководители 9, 11 классов
<b>80. Педсовет</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• о допуске учащихся к государственной итоговой аттестации</li> <li>• об утверждении кандидатур учителей и работников лицея для сопровождения выпускников 9-х, 11-х классов на пункты проведения экзаменов</li> </ul>	22.05.2025г.  май	Протокол педсовета, приказ	Савина А.Ю., заместитель директора образовательной организации
<b>81. Подготовка и оформление документов на учащихся, претендующих на награждение медалью «За особые успехи в учении» (ведомость семестровых, годовых и итоговых отметок за 10-11 класс).</b>	Май-июнь	Приказ	Савина А.Ю., заместитель директора образовательной организации классные руководители 11



			классов
<b>82. Проведение итоговой аттестации выпускников</b> 9 классов 11 классов	май - июнь		Савина А.Ю., заместитель директора образовательной организации; классные руководители 9, 11 классов
<b>83. Подготовка и сдача ведомости для выписки аттестатов</b> 9 класс 11 класс	25.05.2025 – 20.06.2025г. 25.05.2025г. – 21.06.2025г.	Ведомости	классные руководители 9, 11 классов
<b>84. Сверка отметок сводной ведомости, протоколов итоговой аттестации, отметок занесенных в Книгу регистрации выданных аттестатов об основном общем образовании и о среднем общем образовании ( в электронном виде).</b>	до 20.06.2025г. – 9 кл. до 21.06.2025г. – 11 кл.	Акт	Савина А.Ю., заместитель директора образовательной организации; классные руководители 9, 11 классов члены комиссии по приказу
<b>85. Заполнение аттестатов об основном общем и среднем общем образовании.</b>	до 23.06. 2025г. – 9 кл. до 30.06.2025г. –11 кл.	Аттестаты	Савина А.Ю., заместитель директора образовательной организации; члены комиссии по приказу
<b>86. Педсовет:</b> О выдаче аттестатов об основном общем образовании и среднем общем образовании.	июнь	Протоколы педсоветов, приказы	Савина А.Ю., заместитель директора образовательной организации
<b>87. Анализ результатов государственной итоговой аттестации выпускников основного общего образования и среднего общего образования.</b>	июнь	Справка	Савина А.Ю., заместитель директора образовательной организации
<b>88. Подготовка и оформление документов для награждения медалями «За особые успехи в учении».</b>	июнь	Ведомости семестровых, годовых, итоговых отметок за 10-11 класс.	Савина А.Ю., заместитель директора образовательной организации; классные руководители 11 кл.
<b>89. Оформление журналов, личных дел учащихся 9-х, 11-х классов</b>	17.06.2025г. – 30.06.2025г.		классные руководители 9, 11 кл.
<b>90. Проведение выпускных вечеров.</b>	июнь	Приказ	Васильева И.Е., заместитель директора

<b>91. Проверка журналов, личных дел и сдача их на хранение.</b>	до 30.06.2025г. – 9 кл., 11 кл.	Приказ	Савина А.Ю., заместитель директора образовательной организации
<b>92. Подготовка и оформление отчётов по использованию бланков строгой отчётности.</b>	июнь	Отчеты	Савина А.Ю., заместитель директора, образовательной организации; Венедиктова И.В., методист